

# DIONY ATSA MURGA DIAZ

Teléfono: 99166138

Dirección: Tacora 0413 Tocopilla  
Email: Dionyatsa@icloud.com  
Estado civil: Casado  
Nacimiento: 22 de noviembre de 1975

## Perfil

Capacidad de liderazgo en equipos multidisciplinarios. Acostumbrado a trabajar en equipo. Experiencia en diseño control inspección, supervisión, instrumentación, manejo de personal, desarrollo de proyectos, gestión y manejo de residuos industriales, diseño y evaluación de bancos de ceniza, movimiento de tierras, responsabilidad y compromiso con los objetivos, misión y visión de la empresa.

## Formación académica

Formación Universitaria

Universidad Técnica Federico Santa  
María Casa Central

- Ingeniería Civil Mecánica Mención Energía.

- Administrador Marítimo Portuario

### Otros Cursos

- |  |                               |
|--|-------------------------------|
| □ Prevención de Riesgos                        | Instituto Crecic Concepción   |
| □ Curso de energía solar fotovoltaica          | Aches Chile consultora beta   |
| □ Diseño sistemas A.C.S                        | Aches Chile y consultora beta |
| □ Liderazgo                                    | Mutual                        |
| □ Manejo defensivo                             | Mutual                        |
| □ Uso de equipos de protección personal        | Mutual                        |
| □ Ley de subcontratación y legislación vigente | Mutual                        |
|  |                               |
| □ Energías Alternativas                        | Usach                         |
| □ Atención al cliente                          | Aramark                       |
| □ Grafología                                   | Grafos online                 |
| • Protocolo de Exposición Ocupacional a Ruido  | Mutual                        |
| • Licencia de conducir clase B                 |                               |

## Experiencia

2016 a la fecha

Administrador de Contrato

Empresa Sociedad Marítima y Comercial Somarco Ltda

### Funciones

Trabajos desempeñados en Sociedad Marítima y Comercial Somarco Ltda.: Administración de contrato manejo de canchas de carbón, aseo industrial en correas y manejo de cenizas en el sitio Mejillones Engie Energia Chile S.A con más de 100 personas a cargo, las funciones principales involucradas en este contrato están relacionadas con la recepción de naves, carguío de unidades traslado y carguío planta de caliza, manejo de gráneles sólidos en cancha de acopio, manejo de vertedero y traslado de ceniza, junto con la limpieza de las correas y torres de traspasos y tripper. Dentro de las funciones del cargo se encuentran la utilización de uso de recursos con un máximo de eficiencia, elaboración de Estado de Pago, representación ante los organismos fiscalizadores, coordinación diaria de trabajos extras con el mandante, entrega de documentación para facturación implementación del sistema Kunza, cumplimiento de leyes laborales, informes de check list de equipos por áreas, implementación del programa de modificación de conducta para el personal.

### Logros

Evaluación de proyectos participación en licitaciones logrando contratos para otras sucursales, lograr un grato ambiente de trabajo con todo el personal tanto empresa Somarco como empresa mandante, elaboración de sistema de control por medio de planillas de cálculo del consumo de petróleo, potenciar aptitudes de los trabajadores en el desarrollo de sus labores por medio de capacitaciones e instrucciones impartidas en faena, implementación de sistemas de control referidas a cumplimiento de obligaciones previsionales y laborales. Buena relación con los inspectores técnicos y administradores por parte de la empresa mandante, evidenciar con registros gráficos y magnéticos las debilidades que se encontraban en el sitio (empresa mandante), logrando mejoras en las condiciones de trabajo brindadas por Engie.

**2014****Administrador de Contrato**

Empresa Central de Restaurantes Aramark

**Funciones**

Trabajos desempeñados en Aramark Ltda.: Servicio de limpieza industrial en Planta Norgener Tocopilla, disposición del personal para limpieza en distintas áreas de planta: Administración, salas de maquina control, silos de ceniza, sectores de cancha, salas de eventos proyecto medio ambiental y otros. Elaboración de Estado de Pago, coordinación diaria de trabajos extras con el mandante, entrega de documentación para facturación, cumplimiento de leyes laborales, informes de check list por áreas

**Logros**

Satisfacción por parte del cliente del servicio brindado, cumplimiento a todos los requerimientos manifestados por el mandante, lograr un grato ambiente de trabajo con todo el personal tanto empresa Aramark como empresa mandante, elaboración de sistema de control por medio de planillas de cálculo del consumo, potenciar aptitudes de los trabajadores en el desarrollo de sus labores por medio de capacitaciones e instrucciones impartidas en faena.

**2011- 2014****Administrador de Contrato**

Empresa Ika S.p.a

**Funciones**

Trabajos desempeñados en Ika S.p.a: Evaluación de proyectos Manejo de Personal, desarrollo integral del ciclo de transporte de ceniza desde central térmica Tocopilla a Deposito de ceniza La Paragua, control y manejo de bancos de ceniza, coordinación de transporte de carbón Mejillones y otras faenas, coordinación de

mantenciones y reparaciones de maquinarias y equipos para el transporte de ceniza.

### Logros

Satisfacción por parte del cliente del servicio brindado, elaboración de sistema de control por medio de planillas de cálculo del consumo de combustible e insumos utilizados en los procesos, potenciar aptitudes de los trabajadores en el desarrollo de sus labores por medio de capacitaciones e instrucciones impartidas en faena.

2008- 2011

Administrador

Empresa Elecons

### Funciones

Trabajo Independiente como Empresa Elecons : Desarrollo de Cotizaciones, Evaluación de proyectos Manejo de Personal, trabajo en distintas pesqueras como contratista tanto en Montaje Eléctrico, mecánico, instrumentación, estructuras para Enapesca, Pesquera San José, Pesquera Fiordo Austral, Pesquera Orizon Planta San Vicente.

### Logros

Recomendaciones Técnicas y de procesos para la gestión de proyectos, identificación y soluciones al diseño de ingeniería y a los problemas de fabricación y montaje. Satisfacción de los clientes mediante la pronta respuesta a problemas.

2007- 2008

Supervisor

Empresa Contratista Contel

### Funciones

Encargado de Personal administración y coordinación en diferentes actividades en diferentes faenas

### Logros

Coordinar con éxito el desarrollo simultáneo de varios proyectos eléctricos y mecánicos.

2006

Supervisor

Pesquera San José S.A

### Funciones

Análisis de resultado para cada fase de desarrollo para una mejor utilización de los recursos energéticos en planta congelados.

Atención de público y trabajos administrativos

### Logros

Dirigir la revisión del diseño de los diversos componentes del sistema de frio, mejorando notablemente la relación costo beneficios en el proceso de congelado

**1993- 1994    Encargado de Garantía de Contenedores**

Sudamericana Agencias Aéreas y Marítimas

### **Funciones**

Se analizó y mejoro los procedimientos del departamento garantía de contenedores, consiguiendo una fluida y expedita atención a los clientes.

## **DESTREZAS Y CONOCIMIENTOS**

- Energía Solar
- Mecánica de Fluidos
- Transferencia de Calor
- Producción
- Ciencia de Materiales
- Termodinámica
- Instrumentación
- Manejo de personal
- Ciencias básicas física matemática y otras relacionadas con ingeniería civil
- Conocimientos Medios/Alto , en el Ámbito de Usuario Windows
- Microsoft Word, Excel, Internet, autocad
- Dactilografía
- Contabilidad
- Servicios Administrativos
- Transferencia de Calor

## OTRAS REFERENCIAS

### Congresos y reuniones

Energías alternativas Usach año 2010

### Aptitudes generales

Además de los puestos de Trabajo Relacionados, le podré ofrecer las que consideren Oportunas en caso que me soliciten, complementado con un buen trato hacia los pares y a todo orden en el nivel jerárquico, comprometido con la visión y la misión de la empresa y dispuesto a poner a prueba todas mis capacidades y creatividad para el logro de los objetivos.

DIONY ATSA MURGA DIAZ

**Diony Atsa Murga Díaz**  
**12.851.147-4**





## UNIVERSIDAD TECNICA FEDERICO SANTA MARIA



Por cuanto Don

*Dony. Elsa Murga Díaz*

ha dado termino a sus estudios y rendido satisfactoriamente  
las pruebas prescrita por esta Universidad

se le otorga el *Título* de

*Ing. Civil Mecánica - Mención Energía*

con fecha *16 de Marzo del 2007*

Valparaíso, *Noviembre de 2007*

*[Signature]*  
Secretario General

*[Signature]*  
Rector



ANEXOS

CERTIFICO QUE LA PRESENTE FOTOCOPIA  
ES TESTIMONIO FIEL DE SU ORIGINAL  
FIRMO Y SELLO

MEJILLONES 20 ABR 2017

CLAUDIO SALVADOR CABEZAS  
NOTARIO PUBLICO  
MEJILLONES - CHILE

